

2025 아트코리아랩 예술기술 신규분야 개척 지원 공모

문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터 아트코리아랩은 예술기술 융합 장르의 새로운 시장 개척을 위해 <예술기술 신규분야 개척 지원> 사업을 진행합니다. '사운드'와 '뉴미디어' 분야의 기술 연구를 기반으로 한 새로운 영역 발굴을 통해 예술기술 기반을 강화하고자 합니다. 예술기술 융합 연구 및 프로토타입 개발에 관심 있는 예술 관련 단체의 많은 참여 바랍니다.

□ 공모개요

- (공모명) 2025 아트코리아랩 예술기술 신규분야 개척 지원
- (공모목적) 사운드, 뉴미디어 기반의 신기술 연구 및 프로토타입 제작 등 해당 분야 전문단체의 연구·개발 프로젝트 지원
- (공모기간) 공모일 ~ 2025. 3. 14.(금) 15:00
- (사업기간) 2025. 4. ~ 12.
- (지원대상) 과제수행에 전문성을 보유한 예술 관련 영리·비영리 단체*
* 고유번호증 또는 사업자등록증을 보유한 단체
- (지원규모) 총 3억원, 4건 내외 차등 지원 * 건별 최대 90백만원 / 자부담 10% 필수

□ 공모내용

- (공모유형) ①사운드 분야, ②뉴미디어 분야

* 사운드 분야 : 소리를 중심으로 하여 예술산업 전반에 확장성을 가지며 작곡가, 오디오 아티스트, 사운드 디자이너, 사운드 엔지니어 등 창작의 영역을 넘는 다양한 분야를 포괄함. 기존 예술의 하위 장르가 아닌 독립적이고 주체적인 장르로서 역할을 가지며, 몰입형 오디오, 인공지능, 고해상도 스트리밍 등의 다양한 기술과의 결합을 통해 새로운 가능성을 제시함

* 뉴미디어 분야 : 디지털 환경 변화에 따라 전통적인 미디어아트 영역을 넘어 다양한 매체의 진화를 담은 디지털 안팎의 창작 분야로 창작물의 형태와 표현 방식이 유동적이며 관람자와의 상호작용이 가능한 특징을 가짐. VR, AR, MR, 모션캡처 등 새로운 매체를 활용하여 디지털 아트/퍼포먼스, 인터랙티브 아트 등 다양한 형태로 표현됨

- (지원조건) 기술 연구부터 프로토타입 제작으로 연결되는 프로젝트
- (사업예시)
 - 창작에 활용되는 저작도구 연구, 프로토타입 제작
 - 예술의 체험 및 경험 확산을 위한 기술 연구, 프로토타입 제작
- (제외사업)
 - 지원 분야와 무관한 단순 기술개발(R&D) 제외

- 예술-기술 창·제작과 연관성이 없는 경우 제외
- 비즈니스 성장을 위한 단순 제품 개발 제외
- (지원내용) 사업 추진에 소요되는 운영 경비 지원

□ 공모접수

- (접수기간) 공고일 ~ 2025. 3. 14.(금) 15:00까지
 - * 접수 마감일까지 이나라도움 시스템을 통해 제출 완료된 신청서만 유효하며 15시 이후에는 입력 불가
 - * 접수 마감일 이후 최종 선정 수의 1.5배 미만 접수 시 접수 기간이 연장될 수 있음
- (접수방법) 국고보조금 통합관리시스템 이나라도움(www.gosims.go.kr)을 통해 신청(우편, 방문, 이메일 접수 불가하며 제출서류는 반환하지않음)
- (제출서류)

구분	제출 서류	제출 방법	
필수	① e나라도움 지원신청서 및 지출예산서	e나라도움 e나라도움 시스템 첨부 제출	
	② 공모신청서(지정서식/한글파일) 1부 * 서식 내 붙임자료 포함		
	③ 단체 증빙 서류 (단체의 성격에 따라 아래 서류 제출)		
	③-1 사업자등록증 1부		③-1 고유번호증
	③-2 법인등기부등본 1부(법인만 해당)		* (고유번호증 소지 단체는 고유번호증만 제출)
③-3 국세, 지방세, 4대보험완납(납부)증명서 각 1부			
선택	④ 유사 사업실행 활동 포트폴리오 1부		
	⑤ 보유 기술 등 기타 증빙 서류 각 1부		

- (주의사항)
 - 이나라도움 이용시 회원가입 필수, 공인인증서 필요
 - 시스템 관련 문의 사항(시스템 사용, 장애 신고 등)은 이나라도움 사용자지원센터 (1670-9595) 문의
 - 마감 당일 시스템 과부하 등으로 접수가 안 될 수 있으니 사전제출 권장
 - 예술가/단체가 간이 또는 과세사업자인 경우, 지원금은 공급가액만 편성 가능
 - 동일 사업으로 국고보조금 및 중앙문예기금(한국문화예술위원회) 중복수혜 불가
 - 그 외 지자체, 문화재단, 민간재원 등 타 재원을 받는 경우 타 기관 지원금 사용계획 제출

□ 심의 및 선정

- (심의일정) 2025. 3~4월 중

○ (심의방법) 외부 전문가에 의한 서류 및 발표심의

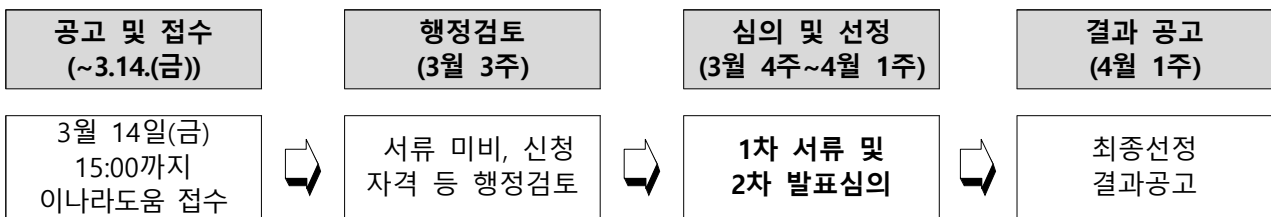
구분	내용
행정검토	· 신청서류 검토, 서류 미비 등 결격 지원서 제외
1차 서류심의	· 외부 심의위원(5인)이 심의기준에 따라 평가 · 최종선정 인원의 2배수 내외 선정 * 접수결과 지원 규모의 3배수 이하일 경우, 서류심의를 겸한 발표심으로 대체할 수 있음
2차 발표심의	· 외부 심의위원(5인)이 심의기준에 따라 평가 (* 지원자당 15분 내외 발표)
최종 결과발표	· 최종 선정자 발표 * 예비 2건을 선별하여, 결격사유 발생 시 예비 인원으로 충원함

○ (심의기준)

구분	평가지표	배점	평가내용
1	사업목표 및 계획의 타당성	10	○ 사업의 목적과 취지에 부합하는가? ○ 사업 내용과 계획의 필요성이 타당한가?
2	사업수행의 구체성	20	○ 사업추진 및 예산계획이 체계적으로 수립되어 있는가? ○ 사업계획 및 목표는 실현 가능한가?
3	수행역량 및 전문성	40	○ 사업을 수행할 수 있는 역량을 보유하고 있는가? ○ 전문성 있는 구성원이 적절하게 구성되어 있는가?
4	기대성과	30	○ 사업 결과 또는 결과물의 지속가능성을 기대할 수 있는가? ○ 예술기술 분야에 미치는 파급효과 및 기여도가 있는가?

* 동점자 발생 시, 배점이 높은 지표 순으로 고득점한 신청단체를 우선 선발함
(지표 3 > 지표 4 > 지표 2 > 지표 1 순으로 적용)

□ 추진 일정



* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 지원제한 대상

- 국비, 지자체로 운영하는 공공기관이나 단체 및 소속된 자
- 「국가보조금 통합관리지침*」이 명시하는 선정 자격에 위배되는 경우

※ 제13조 제4항

1. 보조금법 제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제하거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
2. 제14조의2에 제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우

- 문화체육관광부의 「민간단체 보조금의 관리에 관한 규정」 제15조의 보조금

집행 질서 위반행위 적용대상 단체

- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중이거나 국세 및 지방세를 체납 중인 경우
- 사업 공고일 기준 정부 사업 참여 제한 등 제재조치를 받고있는 경우
- 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(형실효법 제7조의 경과 기간이 지나지 아니한 자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우
- 본 사업과 동일한 내용(목표와 산출물이 동일한 경우)으로 정부 및 지자체 등의 지원금을 받은 경우 * 선정 이후라도 타 기관의 사업과 중복 수혜가 확인되면 지원금은 전액 환수될 수 있음

□ 유의사항

○ (신청·선정 단계)

- 신청 내용이 허위로 밝혀질 경우 심의에서 제외(선정 후에도 취소될 수 있음) 및 이후 센터에서 진행되는 사업 신청 시 참여 제한 등 불이익을 받을 수 있음
- 지원사업을 완료(정산확정 및 잔액반납)하지 못한 자는 지원 신청할 수 없음. 또한 지원금은 e나라도움을 통해 지급되므로 사업의 선정-집행-정산 등에 문제가 없어야 함

○ (예산편성 단계)

- 간이/과세사업자의 경우, 사업비는 공급가액만 편성 가능하며 부가세액을 편성 또는 집행할 수 없음
 - * 부가세액은 사업비 외 자부담액으로 집행하며 예산집행 내역에 포함하지 않음
 - * 고유번호증/면세사업자는 매입부가세액 보조사업비 편성/집행 가능
- 예비비, 잡비 등과 같이 구체적인 사용 목적이 나타나지 않는 예산은 편성할 수 없으며 비목별로 구체적인 산출근거를 제시하여야 함

<지원금 집행 불가 항목>

- 일상적인 운영 경비 : 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 사무용품 및 집기구입, 공과금, 전화요금 등
- 자본적 경비 : 자산취득비(교육기기, 장비, 가구, 도서 구입 등), 시설 부대비, 수선비, 전화·인터넷 설비, 홈페이지 개발비, 도메인비 등
- 해당 사업과 직접적 연관이 없는 간접경비 및 보조금 전용카드 사용제한 업종(「국가보조금 통합관리지침」 제 19조 등)

○ (사업수행 단계)

- 지원금의 교부, 집행, 정산의 의무는 신청자(단체, 기업)에 있음
- 본 사업의 보조금은 타 정부지원 사업비와 혼용하여 사용할 수 없음
- 공모 선정 후 지원금 교부, 집행, 정산은 이나라도움 시스템을 통해서 진행됨
- 사업비 사용의 투명성 확보를 위하여 지원금 집행은 이나라도움을 통해서만 가능하며, 지원사업과 관련된 자금 집행에 대하여 정기적인 감사를 할 수 있음
- 사전에 센터 승인 없이 임의 용도 변경하여 집행한 지원금은 불인정 될 수 있음
- 사업기간 동안 정당한 사유 없이 대표자가 변경되는 경우 협약 취소, 지원선정 취소 등 제재가 가능함
- 사업수행에 불성실하게 임하거나 참여 의지가 없는 경우 지원이 중단될 수 있음
- 사업선정 이후 의무사항 불이행, 고의 혹은 과실 및 기타 사정으로 본 사업의 취지가 훼손되고 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단될 경우 선정취소 및 지원금이 환수될 수 있음
- 사업점검 및 환류를 위한 만족도 조사 등 설문 요청 시 사업 참여자 전원 필수 응답 제출해야 함

- 지원사업에 선정된 업체는 사업종료 전 성희롱 예방교육 이수 확인서를 필수로 제출하여야 하며, 결과평가 시 불이익을 받을 수 있음
- * (21.1.6. 문화체육관광부 국고보조금 운영관리지침 제10조) 보조사업에 참여하는 모든 자(프리랜서 등 포함) 성희롱·성폭력 방지 의무 이행 및 이수 확인서 제출 의무 부과
- * 성희롱예방교육 인정범위 : 직장내성희롱예방 법정 의무교육, 민간보조사업자 성희롱 예방 교육, 성평등 주제 관련 교육 등
- (사업종료 후)
 - 회계검사 및 정산·실적보고서 작성 및 결과보고서(센터 지정양식) 제출
 - 사업종료 후 5년간 이력·성과 관리에 필요한 설문, 정보제공 등 제반 요청사항에 성실히 응해야 함
- ※ 신청서 제출 전에 「보조금 관리에 관한 법률」 및 「국고보조금 통합관리 지침」을 충분히 숙지하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주함

□ 문의

- (공모 문의) (재)예술경영지원센터 아트코리아랩 예술기술지원TF
 - 이메일: akl@gokams.or.kr
 - 전 화: 02-2098-2942
 - ※ 전화 문의는 평일(월~금) 10:00~17:00 중 가능 (* 점심시간 12:00-13:00)
- (e나라도움 문의) e나라도움 사용자 지원센터(1670-9595)